

附件

兰州市基层群众性自治组织证明事项保留清单

| 序号 | 证明事项名称   | 证明用途                            | 设定依据                                                                          | 实施情况   |                          |
|----|----------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------|
|    |          |                                 |                                                                               | 索要单位   | 提供单位                     |
| 1  | 亲属关系证明   | 办理不动产继承或受遗赠转移时证明当事人之间的亲属关系      | 《国土资源部〈关于印发不动产登记操作规范（试行）〉的通知》（国土资规〔2016〕6号）1.8.6.1                            | 市自然资源局 | 医疗机构、公安机关、村委会、居委会        |
| 2  | 监护关系证明   | 无民事行为能力人、限制民事行为能力人申请登记时，监护人代为申请 | 《国土资源部〈关于印发不动产登记操作规范（试行）〉的通知》（国土资规〔2016〕6号）1.9.2                              | 市自然资源局 | 医疗机构、居委会、村委会或人民法院        |
| 3  | 土地权属来源证明 | 办理不动产的登记时与调查结果、现状保持一致           | 《确定土地所有权和使用权的若干规定》（国土籍字第26号）、《国土资源部〈关于印发不动产登记操作规范（试行）〉的通知》（国土资规〔2016〕6号）4.2.1 | 市自然资源局 | 村民委员会或基层人民政府             |
| 4  | 无酗酒等不良嗜好 | 申请校车驾驶资格                        | 《校车安全管理条例》第二十三条、《机动车驾驶证申领和使用规定》第八十二条                                          | 市公安局   | 申请人所在居委会或村委会             |
| 5  | 经济困难证明   | 申请法律援助                          | 《中华人民共和国法律援助法》第三十一条                                                           | 市司法局   | 乡（镇）人民政府（街道办事处）、村委会（居委会） |